

## 記載要領

### I 推薦書

#### 1 記載の仕方等

黒色で明瞭に記載して下さい。記載は簡明にし、各欄内に収めて下さい。別紙の添付はできません。

#### 2 「最終学歴」の欄

以下を含む記載をして下さい(例. ○年○大学大学院○課程修了)。

- ・ 卒業年次、修了年次、中退年次等（西暦表記）
- ・ 大学名、大学院名等
- ・ 学部名、研究科名、課程名等
- ・ 卒業、修了、中退等

#### 3 「候補者の履歴」の欄

これまで在籍した研究室名等・指導教員（研究者）名等については、できるかぎり詳細に記載して下さい。過去の受賞歴（受賞年、賞の名称、受賞研究題目）については、必ず記載して下さい。

### II 推薦理由書

明瞭に記載して下さい。記載事項は簡明にし、文字数 4,000 字以内かつ図表を含め本用紙 5 枚以内に収めて下さい。別紙の添付はできません。（図表のみカラー可・西暦表記）

### III 推薦研究業績一覧

下記の項目番号（1～4）を付し、各項目を黒色で記載して下さい。その際には以下の点に従って下さい。（西暦表記）

- ・ 記載事項は簡明にし、本用紙 4 枚以内に収める。
- ・ 件数が多い場合は主なもののみを記入する。
- ・ 研究内容別ないし活動内容別にまとめ、それぞれにおいては年代順に配列する。
- ・ 原著・総説と特許とは分けて記載する。

#### 1 候補研究

候補研究または開発研究が発表された原著および総説（推薦時に掲載決定前の業績は記載不可）の著者名（全員を記入し候補者に下線を付す）、題名、雑誌名、巻、頁、西暦年、被引用件数を記載して下さい。特許を取得している場合、発明者（全員を記入し候補者に下線を付す）、特許公開番号または公告番号、西暦年（外国特許を含む）を記載して下さい。主たる研究業績が、筆頭著者か責任著者でない場合は、その理由を簡潔に記載して下さい。

#### 2 候補者の本学会での学術発表

最近 5 年間に於ける、①本学会発行の学術誌（著者名、題名、誌名、巻、頁、西暦年。ただし、上記Ⅲ・1に記載している場合は記載不要）、②年会（講演・シンポジウム数、一般演題数等）での研究発表状況を記載して下さい。

#### 3 候補者の当該研究への貢献内容

候補者の当該研究への貢献内容を記載して下さい。

#### 4 共同研究者の受賞歴

本研究に関連する研究および類似の研究における共同研究者の受賞歴について、受賞者名、受賞年、賞の名称、受賞研究題目を記載して下さい。なお、1の候補研究に記載した論文中に関連するものがあればその番号を付して下さい。